



DECRETO N. 7

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
INSEGNAMENTO
NELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
ISTITUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI REGGIO CALABRIA
ANNO ACCADEMICO 2014/15**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 15/05/1997 n. 127, in particolare l'art. 17 comma 96;

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria emanato con D.R. n. 92 del 29 marzo 2012, pubblicato nella G.U. della Repubblica italiana, serie generale, del 13 aprile 2012 n. 87;

VISTO il D.M. n. 537 del 21 dicembre 1999 recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali;

CONSIDERATO che l'art. 6 del su citato D.M. 537/99 al comma 1 prevede che “per l'attuazione delle attività didattiche programmate dal Consiglio Direttivo, provvede l'Università ai sensi dell'art. 5, comma 1 secondo i regolamenti didattici e in relazione a quanto previsto dall'art. 12 della legge 19 novembre 1990 n. 341 e successive modificazioni, nonché con contratti di diritto privato stipulati ai sensi della normativa vigente con magistrati ordinari, amministrativi e contabili, con notai ed avvocati, anche cessati dall'ufficio o servizio da non più di cinque anni”;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n° 174 del 29 maggio 2008 ;

VISTO il D.R. 498/02 con il quale è stata istituita presso l'Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali;

VISTO l'ordinamento didattico della Scuola di Specializzazione per le professioni legali;

VISTA la copertura finanziaria su fondi di Ateneo comunicata con mail in data 24 ottobre 2014;

DECRETA

ART. 1

Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata in premessa, l'Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria indice, per l'anno accademico 2014/15, una procedura selettiva pubblica per l'affidamento degli incarichi di docenza nei sotto elencati moduli di insegnamento, da affidare mediante contratti di diritto privato a magistrati ordinari, amministrativi e contabili, notai e avvocati, anche cessati dall'ufficio o servizio purché da non



Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

più di cinque anni, i quali dovranno svolgere i moduli didattici sotto indicati coordinandosi con i docenti interni del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia dell'Università "Mediterranea", che abbiano dato la disponibilità ad insegnare nei corsi della Scuola di Specializzazione per le professioni legali:

I ANNO – XIII CICLO

INSEGNAMENTO	ARGOMENTI/MODULI	ORE
DIRITTO AMMINISTRATIVO (4 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. Pubblicità e trasparenza negli appalti pubblici2. Le società di gestione dei servizi pubblici3. Titoli abilitativi in edilizia4. Le azioni nel processo amministrativo5. Il risarcimento del danno da lesione di interessi legittimi	40
DIRITTO CIVILE (4 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. I rapporti patrimoniali nella famiglia legittima e di fatto2. Il diritto di superficie: acquisto e trasferimento dei diritti conseguenti alla sua titolarità – comparazione con istituti affini3. Applicazione giurisprudenziale della buona fede in materia contrattuale4. Fideiussione e garanzia a prima richiesta5. L'appalto privato6. La responsabilità per cose in custodia	40
PROCEDURA CIVILE (3 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. La mediazione2. Le esecuzioni immobiliari3. Il procedimento sommario di cognizione4. La tutela cautelare atipica	30
DIRITTO PENALE (3 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. L'impoverimento del dolo2. Il reato circostanziato3. Il reato omissivo4. Il delitto tentato	30
PROCEDURA PENALE (2 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. Le misure cautelari personali2. La prova scientifica nel processo penale3. Il rito abbreviato	20



RIQUADRO SUCCESSIVO)		
DIRITTO DEL LAVORO (2 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. Caratteri qualificanti della subordinazione2. Tipologie del rapporto di lavoro3. La tutela antidiscriminatoria	20
DIRITTO COMMERCIALE (2 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO E UNO DA 5 ORE DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. registro delle imprese2. società tra professionisti3. il sovraindebitamento4. la società uni personale e semplificata	25
DIRITTO TRIBUTARIO (2 MODULI DA 7,5 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. Elusione fiscale e abuso del diritto.2. Metodi di accertamento e strumenti deflattivi del contenzioso tributario3. Federalismo fiscale e nuova fiscalità municipale4. L'Imposta sul Valore Aggiunto	15
CONTABILITÀ DI STATO	<ol style="list-style-type: none">1. Il pareggio di bilancio.	5
ECONOMIA E CONTABILITÀ	<ol style="list-style-type: none">1. Indebitamento delle pubbliche amministrazioni e patto di stabilità.	5
INFORMATICA GIURIDICA	<ol style="list-style-type: none">1. Il Processo civile telematico	10

II ANNO – XII CICLO

INSEGNAMENTO	ARGOMENTI / MODULI	ORE
DIRITTO AMMINISTRATIVO (4 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	<ol style="list-style-type: none">1. I riti speciali2. La dirigenza pubblica3. Il giudizio contabile4. La tutela paesaggistica ambientale o	40



	paesaggistica 5. La sicurezza alimentare	
DIRITTO CIVILE (4 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. I diritti edificatori 2. Il contratto preliminare 3. La circolazione dei beni di provenienza donativa 4. Le clausole vessatorie 5. La Responsabilità civile automobilistica 6. Istituti a tutela dell'incapace	40
PROCEDURA CIVILE (3 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. L'arbitrato 2. L'appello 3. La prova 4. abuso del processo	30
DIRITTO PENALE (4 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. I reati di falso 2. La nuova disciplina dei reati contro la P.A. 3. I reati in materia di stupefacenti 4. I reati ambientali 5. Il codice antimafia	40
PROCEDURA PENALE (2 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. Criminalità organizzata e processo penale; 2. Il Mandato d'arresto europeo; 3. Il Ricorso per Cassazione;	20
DIRITTO DEL LAVORO (3 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. la retribuzione e la tutela previdenziale del lavoratore 2. la cessazione del rapporto di lavoro e i licenziamenti 3. lavoro alla dipendenza della P.A. 4. immigrazione e lavoro	30
DIRITTO COMMERCIALE (2 MODULI DA 10 ORE CIASCUNO ED UNO DA 5 ORE, DA ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	1. operazioni straordinarie (trasformazione, fusione, scissione) 2. strumenti di prevenzione del fallimento 3. gruppi di imprese 4. l'usura nei contratti bancari	25
DIRITTO TRIBUTARIO (1 MODULO DA 7,5 ORE, E 1 MODULO DA 5 ORE, DA	1. Diritti del contribuente e rapporti con l'amministrazione finanziaria. Contraddittorio, diritto di interpello, autotutela	



ASSEGNARE TRA QUELLI INDICATI NEL RIQUADRO SUCCESSIVO)	2. Fiscalità di impresa e finanziaria 3. Il processo tributario 4. Fonti e principi di diritto internazionale tributario	12,5
ORDINAMENTO GIUDIZIARIO	1. La responsabilità del magistrato	10
TECNICA DELLA ARGOMENTAZIONE	1. La motivazione degli atti	10
DIRITTO ECCLESIASTICO	1. Rapporti tra Stato e Chiesa	10
DEONTOLOGIA FORENSE	1. Associazioni e società tra avvocati – il nuovo codice deontologico	10

Art. 2

Le domande per l'affidamento dei moduli didattici di cui all'articolo precedente, redatte secondo il modello allegato al presente bando e indirizzate al Direttore della SSPL dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, **dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia dell'Università Mediterranea**, sito in via dei Bianchi n. 2 Reggio Calabria, **entro e non oltre le ore 11.00 del 18 novembre 2014.**

Le domande potranno essere inviate a mezzo posta, oppure essere presentate a mano. Con la presentazione della domanda l'istante si impegna – in caso di esito favorevole della selezione a svolgere uno dei "moduli" ricompresi nel programma didattico predisposto dalla Scuola, richiamato sinteticamente per ciascun insegnamento nelle due Tabelle di cui all'articolo precedente.

La individuazione del modulo da affidare a ciascuno di coloro che risulteranno vincitori della selezione è rimessa alla scelta insindacabile del Consiglio Direttivo della Scuola, che terrà conto di eventuali preferenze indicate dal candidato nella propria domanda.

E' possibile presentare domanda di partecipazione alla procedura selettiva per non più di due insegnamenti per ciascuno degli anni di corso della Scuola.

Gli aspiranti alla selezione dovranno indicare nella domanda **a pena di esclusione:**

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e codice fiscale;
- 2) residenza con l'indicazione della via, numero civico, c.a.p., domicilio eletto ai fini della selezione (se diverso dalla residenza), recapito telefonico, contatto e-mail;



- 3) di essere/non essere dipendenti di una Amministrazione pubblica;
- 4) di accettare l'ordinamento didattico ed il calendario proposto dalla Scuola.

Le domande dovranno essere corredate di:

- a) *curriculum*, contenente i dati essenziali relativi all'attività scientifica e/o professionale del partecipante alla selezione;
- b) elenco delle eventuali pubblicazioni allegate alla domanda;
- c) altra documentazione ritenuta utile per comprovare la qualificazione scientifica e/o professionale del partecipante alla selezione.

Il Consiglio Direttivo della Scuola procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'affidamento dei singoli moduli didattici nella prima seduta successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche, che risulteranno affidatari di un modulo didattico, dovranno produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, secondo la normativa vigente. Qualora non pervenga il prescritto nulla-osta, se dovuto, non si procederà alla liquidazione dell'incarico.

Art. 3

Le attività didattiche si svolgeranno a partire dal mese di **Dicembre 2014**, e consisteranno nello svolgimento di lezioni, di esercitazioni pratiche (redazione di pareri, atti giudiziari, ecc.), ricevimenti, prove in itinere e/o esami finali, assistenza nella preparazione dell'elaborato di tesi finale, secondo un programma che il singolo docente concorderà con gli altri docenti dell'insegnamento, con il coordinamento del Consiglio Direttivo della Scuola.

Le lezioni avranno luogo nei giorni di lunedì pomeriggio, venerdì pomeriggio e sabato mattina, secondo un calendario che sarà formulato dalla Segreteria della Scuola, tenendo conto delle esigenze manifestate dai singoli docenti. Ciascuna lezione non potrà comunque avere durata superiore a 125 minuti (corrispondenti a 2,5 ore-lezione della durata di 50 minuti).

Art. 4

Il costo complessivo graverà sugli appositi fondi messi a disposizione dall'Ateneo, sul Bilancio di previsione dell'Ateneo 2014. Per lo svolgimento delle attività didattiche ricomprese nel modulo di insegnamento affidato a ciascun docente è previsto un compenso lordo di euro



120,00 (centoventi) per ciascuna ora-lezione (di 50 minuti), comprensivo di eventuali oneri a carico dell'Ente e delle ritenute a carico del contrattista/supplente, ove dovute.

Art. 5

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai partecipanti alla selezione, e ad effettuare il trattamento dei dati personali che le saranno forniti esclusivamente per le finalità connesse e/o strumentali alla procedura per la quale è stato emesso il bando.

Art. 6

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti citati nelle premesse.

Reggio Calabria, 29.10.2014

f.to
Il Direttore SSPL
Prof. Giovanni D'Amico



MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI, PER L'ATTRIBUZIONE INCARICHI DI INSEGNAMENTO PRESSO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI MEDIANTE SUPPLENZA E CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO PER L'A.A. 2014/15

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI
VIA DEI BIANCHI 2
89100 REGGIO CALABRIA

.....I.....sottoscritt.....

Nat.....a.....prov. di.....

il.....residente aprov. di.....

cap.....via.....

recapito telefonico.....e-mail.....

RECAPITO ELETTO AI FINI DEL BANDO:

Via.....;

Località.....Prov.....cap.....;

Stato.....;

Tel.;(indicare anche recapiti di telefonia cellulare)

Fax.....; (eventuale)

e-mail.....;

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per gli incarichi seminariali relativi all'insegnamento di (....anno Ciclo) modulo.....
per l'Anno Accademico 2014/15 presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi Mediterranean di Reggio Calabria.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere cittadin.... italian....;
- b) di essere in possesso della Laurea in conseguita presso l'Università degli Studi di in data con la votazione di
- c) di voler concorrere per (indicare la categoria professionale di appartenenza);
- d) di essere dipendente di e di aver inoltrato richiesta di nulla-osta all'amministrazione di appartenenza;



Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

- e) di essere/non essere iscritto a Corsi di Dottorato di Ricerca;
- f) di essere in possesso dei seguenti titoli utili per la valutazione della propria formazione didattico-scientifica e professionale:
.....
.....
.....
- g) Di accettare l'ordinamento didattico e il calendario proposto dalla Scuola;
- h) Di aver preso visione della normativa indicata nel bando (premesse e dispositivo)
- i) Di non svolgere/ svolgere i seguenti incarichi di insegnamento presso altre Scuole presenti sul territorio nazionale:.....

Si allegano:

- curriculum vitae;
- titoli didattici, scientifici e professionali;
- elenco delle pubblicazioni a stampa;
- n° pubblicazioni;
- nulla-osta Amministrazione di appartenenza o copia della richiesta inoltrata completa degli estremi di protocollo.

Data

Firma

.....