



SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

Prot. n. 790 del 10.06.2014

Ai Sig. Studenti iscritti al II anno XI ciclo
della Scuola di Specializzazione per le
professioni legali
Università *Mediterranea* di Reggio Calabria

Oggetto: Modalità di svolgimento esame finale SSPL A.A. 2013/14

Facendo seguito alla precedente circolare del 29.01.2014, si comunica che sono state previste le seguenti sessioni per la discussione della tesi finale:

- **28/29 Luglio 2014**
- **16/17 ottobre 2014**

ADEMPIMENTI RICHIESTI SESSIONE DI LUGLIO 2014

Entro e non oltre il 21.07.2013 :

- presso la Segreteria Didattica della SSPL - sede di Palazzo Zani: lo specializzando dovrà presentare la seguente documentazione secondo le modalità appresso indicate:

1. Frontespizio della tesi firmato dal proprio relatore;
2. Una copia della tesi in **Formato elettronico** su CD-ROM o DVD;
3. Una copia della tesi approvata dal relatore in **Formato cartaceo** che verrà successivamente trasmessa alla Segreteria Studenti.

I file memorizzati su CD-ROM o DVD dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- a.** non essere protetti da password e non essere criptati;
- b.** nel caso di file compressi, l'unico metodo di compressione accettato è quello fornito dall'utilizzo del software "WinZip";
- c.** il programma consentito per la presentazione delle tesi è **Adobe Acrobat**: infatti, al fine di assicurare la protezione da modifiche, è necessario che l'elaborato sia presentato, **in un unico file**, in formato PDF.
- d.** nel caso in cui l'elaborato contenga immagini (in formato JPEG) tabelle o grafici, tali contenuti dovranno costituire corpo unico col file consegnato.
- e.** il **Nome del file** contenuto all'interno del CD-ROM o DVD depositato, dovrà avere per titolo **"Nome e Cognome dello Specializzando + il titolo della tesi"**.



SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

f. Inoltre, ai fini della catalogazione delle tesi e per la creazione di una banca dati on-line degli elaborati presentati, il candidato dovrà inserire all'interno del CD-ROM o DVD contenente la tesi, un altro file denominato "**Abstract + nome specializzando**", contenente un riassunto per sommi capi del lavoro, riepilogativo delle conclusioni.

A tal fine si richiede la sottoscrizione e il deposito da parte dello specializzando presso la Segreteria della SSPL della modulistica allegata (vedi all. 1 e 2). Il candidato dovrà infatti autocertificare, attraverso la compilazione della modulistica appositamente predisposta (**all. 2**), **la conformità**, in tutte le sue parti, della copia elettronica alla copia a stampa che sarà trasmessa alla Segreteria Studenti.

Entro e non oltre il 07.07.2014 :

presso la Segreteria Studenti – sede Feo di Vito: presentazione della relativa documentazione richiesta dal competente ufficio reperibile al seguente indirizzo:

http://www.unirc.it/giurisprudenza/segreteria_studenti.php

ADEMPIMENTI RICHIESTI APPELLO DI OTTOBRE 2014

Entro e non oltre il 06.10.2014:

- **presso la segreteria Didattica della SSPL - sede di Palazzo Zani:** presentazione di una copia della tesi in **Formato elettronico** ed una copia della tesi approvata dal relatore in **Formato cartaceo** con le medesime modalità già previste per la sessione di Luglio;

- **presso la Segreteria Studenti – sede Feo di Vito:** presentazione della relativa documentazione richiesta dal competente ufficio reperibile al seguente indirizzo:

http://www.unirc.it/giurisprudenza/segreteria_studenti.php

f.to

Il Direttore della Scuola
Prof. Giovanni D'Amico



SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

Al. 1

DICHIARAZIONE AI FINI DEL TRATTAMENTO DELLE TESI

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a _____
il ___/___/_____ Matricola _____, iscritto al II anno della SSPL nell'A.A. _____,
essendo stato ammesso alla discussione della tesi prevista per l'esame finale per il
conseguimento del Diploma della SSPL

DICHIARA

- che la copia della tesi presentata in formato elettronico alla Segreteria della SSPL corrisponde alla versione definitiva e originale presentata al Relatore e agli Uffici dell'Ateneo;
- che l'Ateneo non può essere considerato in alcun modo responsabile di errori, imprecisioni, o omissioni nei contenuti della tesi;
- di prendere atto che l'originale consegnato e controfirmato è l'unico al quale farà riferimento l'Università per rilasciare, su richiesta del sottoscritto, dichiarazioni di conformità di eventuali copie;

DICHIARA ALTRESI'

di autorizzare la SSPL alla predisposizione di quanto necessario per la consultazione on-line per gli utenti esterni (solo a livello di Abstract) e su richiesta motivata per l'accesso alla banca dati costituita c/o la medesima SSPL.

Reggio Calabria _____

Firma dello/a specializzando/a



SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI

All. 2

Dichiarazione di conformità della tesi di Specializzazione

(Da consegnare insieme al formato elettronico della tesi)

Il/Lasottoscritt _Nome_____Cognome_____matricola _____

Specializzando nella sessione del mese di _____ A. A. _____

Titolo tesi: _____

Dichiara

sotto la propria responsabilità che i contenuti delle copie delle tesi in formato cartaceo ed elettronico rispettivamente consegnate alla Segreteria Studenti, alla Segreteria didattica della SSPL, e al proprio Relatore **sono fra loro conformi** e che la versione elettronica non è protetta da password.

Si dichiara altresì che il testo di cui trattasi è una opera originale e non rappresenta neppure in parte copia di pubblicazioni a stampa o su web.

Reggio Calabria

Firma dello/a specializzando/a
